

	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

FECHA: 22/10/2025 HORA INICIO: 02:00 p.m. HORA FIN: 03:11 p.m.

MODALIDAD: Presencial ☐ Virtual ☒ Mixta ☐

LUGAR: Plataforma: Microsoft Teams

ASUNTO: SEGUIMIENTO COMPROMISOS -INDICADOR POLITICA PÚBLICA 3.1.2 VUC-SERVICIOS PÚBLICOS -SAC

ENTIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA DISTRITAL DEL HÁBITAT

DEPENDENCIA RESPONSABLE: SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA CONSTRUCCIÓN- (SAC)
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

ENTIDADES PARTICIPANTES: N/A

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo
2. Seguimiento a los compromisos adquiridos durante la reunión efectuada el 23 de septiembre
3. Presentación Avances del documento borrador Diagnostico para la definición de trámites, tiempos actores, acuerdos de cooperación para la mejora de trámites priorizados, por parte del profesional Jhon Corredor de la Subdirección de Apoyo a la Construcción.

DESARROLLO:

1. El subdirector de Apoyo A la Construcción, Ing. Jaime Olaya, da la bienvenida a los asistentes e informa que el objetivo de la reunión es; realizar seguimiento a los compromisos adquiridos durante la reunión efectuada el 23 de septiembre a las 2:00 p.m., a través de la plataforma Teams.

Así mismo, se presentará el avance documento borrador diagnostico para la definición de trámites, requerido en la descripción de la ficha técnica del indicador 3.1.2, elaborado por el arquitecto John Corredor, contratista de las Subdirección de Apoyo a la Construcción.

Finalmente, se establece como primer compromiso la elaboración del acta por parte de la Subdirección de Servicios Públicos.

2. Seguimiento Compromisos

La contratista Ana Judith lee los compromisos de la reunión del 25 de agosto

Subdirección de Servicios Públicos,

- Realizar Seguimiento al oficio 2-2025-44961 del 12 de agosto de 2025 de la empresa de acueducto de Alcantarillado de Bogotá con la Ingeniera Isela Sarmiento correo; risarmiento@acueducto.com.co y aclaración de dichos trámites según “Listado de actividades identificadas -Obras de Infraestructura en Servicios Públicos y TIC”, Diagnóstico Actividades CUC - Obras de Infraestructura de Servicios Públicos.pdf

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DEL HÁBITAT	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

Para ello el Arq. Hamilton informa que se realizó la reunión con los profesionales de la empresa de Acueducto y alcantarillado encargados de la información solicitada, igualmente informa que harán llegar la información solicitada.

En cuanto al “Listado de actividades identificadas -Obras de Infraestructura en Servicios Públicos y TIC”, los profesionales de la Subdirección de Servicios Públicos realizarán la depuración del listado.

Depuración Indicador 3.1.2

Se habla de la sobre la depuración del indicador, por parte de la Secretaría Distrital de Planeación, ya que es un indicador de gestión, y no tiene impacto directo sobre la ciudadanía, donde la Profesional Ana Judith Informa que consulto con la persona encargada del indicador de la Subdirección de Información Sectorial, afirmando que se encuentra a la espera de una respuesta e información por parte de la SDP, para ello se debe continuar con el reporte en la plataforma JSP7.

Documento Borrador Diagnostico

El arquitecto John Corredor de la SAC, presenta avance del documento borrador correspondiente al “*Diagnóstico para la definición de trámites, tiempos actores, acuerdos de cooperación para la mejora de trámites priorizados*” de las entidades; ENEL, VANTI, así mismo avanza con información de la EAAB, donde reitera la solicitud de respuesta de esta empresa (EAAB) “listado de tramites”.

Finalmente se informa los compromisos para las dos Subdirecciones (Servicios Públicos y Apoyo a la Construcción)

COMPROMISOS

1. La Subdirección de Servicios Públicos elaborara el acta de la presente reunión y se continuara con el avance del documento Borrador “Diagnostico”.
2. La Subdirección de Servicios Públicos, presentara la respuesta de la EAAB y la depuración de la lista de tramites de la empresa ENEL.
3. Se programa reunión de seguimiento el próximo mes de noviembre.

ASISTENTES:

2. Participantes		
Nombre	Primera entrada	Última salida
Jaime Olaya Amado	10/23/25, 2:02:18 PM	10/23/25, 3:11:13 PM
John Alexander Corredor Fonseca	10/23/25, 1:58:44 PM	10/23/25, 3:11:18 PM
Ana Judith Abreu Murcia	10/23/25, 1:59:11 PM	10/23/25, 3:11:17 PM
Christian Camilo Torres Gutierrez	10/23/25, 2:00:47 PM	10/23/25, 3:01:22 PM
Hamilton Barrios Ordoñez	10/23/25, 2:01:17 PM	10/23/25, 3:11:24 PM
Nubia Stella Rey Estupiñan	10/23/25, 2:01:18 PM	10/23/25, 3:11:17 PM
Luis Alejandro Fajardo Ramirez	10/23/25, 2:01:18 PM	10/23/25, 3:01:15 PM
Juan David Pulido Reyes	10/23/25, 2:02:17 PM	10/23/25, 3:11:23 PM
Andres Fernando Diaz Guzman	10/23/25, 2:04:24 PM	10/23/25, 3:02:15 PM
Santiago Jose Vargas Triviño	10/23/25, 2:10:00 PM	10/23/25, 3:11:19 PM
Diana Milena Gomez Barahona	10/23/25, 3:07:41 PM	10/23/25, 3:11:10 PM

	ACTA DE REUNIÓN	FECHA 20/05/2025
		CÓDIGO PM02-FO299
		VERSIÓN 4

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.
2. Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
3. Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.
4. En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.